

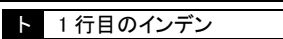
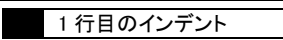

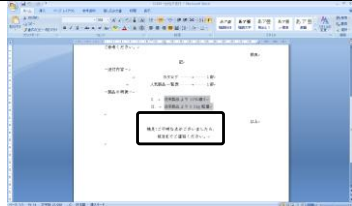


Word2007 クイックマスター for Windows (基本編) に誤りがございました。訂正し、お詫び申し上げます。

以上

頁	該当箇所	訂正内容	
P17	1-6 画面の表示モード リード文 (上から 3 行目)	誤	… <u>1-5</u> では、表示モードの変更方法…
		正	… <u>1-6</u> では、表示モードの変更方法…
P28	MEMO ●キー操作による日本語入力システムのオン/オフ 説明文	誤	…日本語 <u>入力入力</u> システムのオンとオフを…
		正	…日本語 <u>入力</u> システムのオンとオフを…
P28	MEMO ●常にかな入力を使用する場合 説明文	誤	…「 <u>ローマ字</u> ／かな入力」で「かな入力」を選択します。
		正	…「 <u>ローマ字入力</u> ／かな入力」で「かな入力」を選択します。
P34	POINT ●記号を入力するための変換キーワード 説明文 (先頭行)	誤	本文で紹介したキーワード以外にも、 <u>右</u> のような…
		正	本文で紹介したキーワード以外にも、 <u>次</u> のような…
P59	■余白の設定 上部 説明文	誤	用紙の <u>上下左右にそれぞれ 35mm</u> の余白を設定してみましょう。
		正	用紙の <u>上下を 35mm、左右を 33mm</u> の余白に設定してみましょう。
P61	MEMO ●「太字」を解除する方法 説明文	誤	…設定を解除 <u>できず</u> 。
		正	…設定を解除 <u>できます</u> 。
P63	MEMO ■フォント サイズの変更 リード文	誤	<u>4 行目</u> の文字列のフォント サイズを変更してみましょう。
		正	<u>4 行目と 5 行目</u> の文字列のフォント サイズを変更してみましょう。
P68	MEMO ●均等割り付けの解除方法 説明文 (2～3 行目)	誤	…「均等割り付け」ボタンをクリックし、  「文字の均等割り付け」ダイアログ ボックスの…
		正	…  「均等割り付け」ボタンをクリックし、「文字の均等割り付け」ダイアログ ボックスの…
P79	■禁則処理の設定 解説文 (先頭行)	誤	<u>9 行目</u> の行末にあった禁則文字…
		正	<u>8 行目</u> の行末にあった禁則文字…
P98	4-4 印刷の実行 リード文 (上から 2 行目)	誤	… <u>4-5</u> では、印刷の実行方法を紹介します。
		正	… <u>4-4</u> では、印刷の実行方法を紹介します。
P120	■1 行目のインデント	誤	 1 行目のインデント
		正	 1 行目のインデント
P124	MEMO ●左側のインデントマーカーの機能 説明文 (上から 3 行目)	誤	…また、ドラッグすれば <u>以下</u> のようにインデントを変更…
		正	…また、ドラッグすれば <u>右図</u> のようにインデントを変更…
P125	■段落の 2 行目以降のインデント	誤	
		正	 ※文末の「補足…」が入ります。

頁	該当箇所	訂正内容	
P132	■本文作成のルール ⑤件名 説明文	誤	…フォント サイズの <u>本文</u> より大きくします。
		正	…フォント サイズを <u>本文</u> より大きくします。
P164	■文字列を入力して表を作成する 手順6	誤	[表のサイズ] で [列数] が「2」、[<u>文字</u> の区切り] で…
		正	[表のサイズ] で [列数] が「2」、[<u>文字列</u> の区切り] で…
P198	7-4 横書きテキストボックスの挿入 リード文（上から3行目）	誤	… <u>7-5</u> では、テキスト ボックスを使った…
		正	… <u>7-4</u> では、テキスト ボックスを使った…
P203	■文字列の折り返しの設定 手順9	誤	[水平方向の <u>位置</u>] で [中央揃え] オプションボタン…
		正	[水平方向の <u>配置</u>] で [中央揃え] オプションボタン…
P208	練習問題 1 手順1 (5行目)	誤	文字との間隔／下：10mm
		正	<u>文字列</u> との間隔／下：10mm
P208	練習問題 2	練習問題 2 は、新規文書を開いて編集するため、2 行目に記載されている「参照先：「素材 CD-ROM」－「第 1 部」－「Chapter 7」」は不要となります。	
P210	総合学習問題 編集指示（先頭行）	誤	“用紙. <u>doc</u> ” ファイルを開いて…
		正	“用紙. <u>docx</u> ” ファイルを開いて…
素材 CD-ROM	「素材 CD-ROM」－「第 1 部」－ 「Chapter3」－「正答例」－“正答 1C301-新製品.docx”	7 行目の「行間」がテキスト P.73 の手順通りに設定されておりました。 「行間」を「固定値：18pt」に設定してください。	
素材 CD-ROM	「素材 CD-ROM」－「第 1 部」－ 「Chapter7」－「正答例」－“正答 1C701-ポスター.docx”	テキスト P.199 の手順5で入力する文字列として、文末の「。（句点）」が入力されておりました。	
素材 CD-ROM	「素材 CD-ROM」－「第 2 部」－「正答 例」－“編集.docx”	「デジタルカメラ活用講座」に設定する罫線が問題指示通りに設定されておりました。テキスト P.213 の問題 4（2）①で設定する「上罫線」と「下罫線」の罫線の種類を変更してください。	
素材 CD-ROM	「素材 CD-ROM」－「第 2 部」－「正答 例」－“編集.docx”	<p>“編集.docx”の書式が「素材 CD-ROM」－「第 2 部」－“用紙.docx”の初期設定と一部異なる箇所がありました。そのため、P.215 の＜仕上り見本＞と行の折り返し位置が異なる場合がございます。</p> <p>【“編集.docx”の書式修正手順】</p> <p>① “編集.docx”を開き、文書全体を範囲選択します。</p> <p>② [ホーム] タブの [段落] グループのダイアログボックス起動ツールをクリックします。</p> <p>③ [段落] ダイアログボックスの [体裁] タブをクリックします。</p> <p>④ [オプション...] ボタンをクリックします。</p> <p>⑤ [Word のオプション] ダイアログボックスの [文字体裁] をクリックします。</p> <p>⑥ [カーニング] の [半角英字のみ] オプションボタンをクリックします。</p> <p>⑦ [文字間隔の調整] の [間隔を詰めない] オプションボタンをクリックします。</p> <p>⑧ [OK] ボタンをクリックし、開いているすべてのダイアログボックスを閉じます。</p> <p>※ただし、上記の通りに“編集.docx”を修正していただいても、お使いのパソコンの環境によっては、＜仕上り見本＞の通りに行の折り返し位置が表示されない場合もございます。</p>	